COOPÉRATION CAMEROUN – UNION EUROPÉENNE

MISSION DE DÉVELOPPEMENT INTÉGRÉ DES MONTS MANDARA (MIDIMA)

PROJET D'ÉLECTRIFICATION DE 16 VILLAGES EN ZONES RURALE ET PÉRIURBAINE DANS 10 COMMUNES DE LA RÉGION DE L'EXTRÊME-NORD/CAMEROUN (PERPREN)

Contrat de Subvention 10ème FED, Actions Extérieures de l'Union Européenne FED/2014/340 501

B.P.: 114/MOKOLO/CAMEROUN Tél. (237) 222 455 766 E-mail:midimaperpren@gmail.com

Association des Animateurs et Encadreurs en Développement Communautaire (AAEDC)
B.P: 1003 Maroua Cameroun Tél: +237.675474747. 695285838
Mail: aaedc97osc@live.fr

Commune de BOGO : KOURDAYA, BALDA et FOUNANGUÉJÉ



SENSIBILISATION A KOURDAYA

RAPPORT FINAL

Table des matières

SIGLES 3
I. INTRODUCTION 4
II. RAPPEL DES OBJECTIFS 5
1. Objectifs de la prestation 5
2. Résultats attendus pour la prestation 5
3. Missions de la prestation 5
III. METHODOLOGIE D'INTERVENTION 6
IV. ACTIVITES PROGRAMMEES ET RESULTATS ATTENDUS 6
V. ACTIVITES REALISEES 7
VI. RESULTATS OBTENUS 8
a. Participation à la réunion de mise au point organisée par le PERPREN (voir rapport en Annexe) 9
b. Rencontre avec les différentes autorités traditionnelles et populations (Conf. Fiche de présence et photos en annexe) 9
c. Tenue des assemblées générales electives pour la mise en place des CGEV (Conf. Fiche de présence et photos en annexe) 9
d. La tenue des séances de travail avec les CGEV pour l'elaboration des textes statutaires 11
e. Appui à la réconnaissance juridique du CGEV (voir document en Annexe) 11
f. **Remise en plénière des documents juridiques** (récépissé de déclaration, statuts et règlements intérieur) 11
g. **Renforcement des capacités des membres des CGEV** (Conf. Fiche de présence en annexe et photos dans images des activités) 11
h. Mobilisation des avances sur consommation 12
i. Suvi des plans d'action communautaires pour la viabilisation et perennisation du projet 13
j. Activités menées mais non programmées : Mini tournée du Directeur Général de la MIDIMA (conf. Photo et feuille de présence) 17
VII. DIFFICULTES RENCONTREES 17
VIII. SUGGESTIONS/OBSERVATIONS 18
IX. IMAGES DES ACTIVITES MENEES SUR LE TERRAIN 18
X. CONCLUSION 30
ANNEXES. 31

SIGLES

PERPREN : Projet d'électrification de 16 villages en zones rurale et périurbaine dans 10 Communes de la Région de l'Extrême-Nord

MIDIMA : Mission de Développement Intégré des Monts Mandara

AAEDC : Association des Animateurs et Encadreurs en Développement Communautaire

CGEV : Comité de Gestion de l'électricité du Village

MINEE : Ministère de l'Eau et de l'Energie

CTD : Collectivité Territoriale Décentralisée

PNUD : Programme des Nations Unies pour le développement

CUEP : Chef d'Unité d'Exécution du Projet

AG : Assemblées Générale

I. INTRODUCTION

Selon une étude réalisée par le PNUD en 2014, moins de 10% des ménages de l'Extrême-Nord ont accès à l'électricité, contre 42% et 46% environ des ménages des Région du Centre et de l'ouest respectivement.

Face à cette réalité préoccupante, un certain nombre d'actions déterminantes ont été impulsées par les pouvoirs publics sous le couvert du Ministère de l'Eau et de l'Energie notamment l'élaboration d'un Plan Directeur d'Electrification Rurale sur une période de 20 ans.

C'est à ce titre que, faisant suite au lancement par la Commission Européenne du second Appel à proposition des projets de la facilité Energie, au titre du 10ème FED du 04 mars 2013, la MIDIMA a dans le cadre de ses missions statutaires, élaboré et soumis le Projet d'électrification de 16 villages en zones rurale et périurbaine dans 10 Communes de la Région de l'Extrême-Nord en abrégé PERPREN. AAEDC a été sollicitée pour assurer le suivi et l'accompagnement des bénéficiaires de la commune de Bogo, Région de l'Extrême-nord.

Après validation des documents présentés, vérification des procédures d'éligibilité et autres formalités, le contrat de subvention FED/2014/340 501 est signé le 28 mai 2014 par la MIDIMA (Bénéficiaire). (Cf TDR)

A cet effet, le marché N° 39/M/AOPNC/MIDIMA/PERPREN/SPI/2018 a été attribué à AAEDC (interface) devant assurer l'accompagnement des bénéficiaires dans la mise en œuvre d'électrification de 16 villages en zone rurale et périurbaine dans 10 communes de la Région de l'Extrême-Nord (PERPREN) pour une durée de six (06) mois couvrant la période de Novembre 2018 à Avril 2019.

Le présent projet s'inscrit dans le cadre de la vision de développement du Gouvernement à l'échelle régionale dans la commune de BOGO, Région de l'extrême-nord. L'implémentation de ce projet a nécessité l'implication de plusieurs acteurs à savoir les autorités administratives, traditionnelles, locales et religieuses. La participation de tous ces acteurs, chacun à son niveau, permet l'implication et l'appropriation du projet par les communautés et garantie le suivi et la pérennisation du projet par les CTD. Par ailleurs ce projet vient en aide aux communes pour l'élaboration de leur plan communal de développement en remettant à leur niveau des données de base facile à exploités.

C'est ainsi que durant toute cette période malgré les occupations des bénéficiaires (travaux champêtres et marché périodique, etc.), AAEDC a pris contact avec les autorités traditionnelles, mis en place les comités de gestion d'électrification du village (CGEV), les a appuyer sur tous le processus de la légalisation de leurs textes statutaires (élaboration des textes, adoption des textes, constitution et dépôt des dossiers) ainsi que le renforcement de leurs capacités afin de garantir la pérennité du projet. Nous noterons aussi la prise de conscience des populations sur les bienfaits et les avantages de l'énergie électrique d'une part et les dangers du courant électrique et les risques liés à sa mauvaise utilisation d'autre part.

II. RAPPEL DES OBJECTIFS

1. Objectifs de la prestation

L'objectif général est d'assurer le suivi et l'accompagnement des groupes cibles dans le cadre de la mise en œuvre du volet social du PERPREN. De manière spécifique il est question de :

- Mettre en place et structurer les CGEV afin qu'ils maîtrisent mieux le rôle et les règles de fonctionnement de la structure dont-ils ont la charge et qu'ils soient capables d'assumer pleinement leurs fonctions ;
- Sensibiliser les groupes cibles du projet (les ménages, les services publics et privés) pour la mobilisation des avances sur consommation ;
- Sensibiliser les populations sur les bienfaits et les avantages de l'énergie électrique ainsi que sur les dangers du courant électrique et les risques liés à sa mauvaise utilisation.

2. Résultats attendus pour la prestation

A la fin de la prestation, les résultats suivants sont attendus :

- Les CGEV sont mis en place et structurés ;
- Les groupes cibles du projet (les ménages, les services publics et privés) sont sensibilisés pour la mobilisation des avances sur consommation ;
- Les populations sont sensibilisées sur les bienfaits et les avantages de l'énergie électrique ainsi que sur les dangers du courant électrique et les risques liés à sa mauvaise utilisation.

3. Missions de la prestation

Les missions des prestations sont déclinées en un certain nombre de tâches ci-dessous présentées :

- Mise en place et structuration des CGEV dans les villages cibles ;
- Appuie des CGEV à élaborer les textes de base (statut et règlement intérieur) qui régissent l'organisation et le fonctionnement de leur association ;
- Conception et animation des sessions de formation à l'endroit des membres de CGEV afin qu'ils maîtrisent mieux le rôle et les règles de fonctionnement de la structure dont-ils ont la charge et qu'ils soient capables d'assumer pleinement leurs fonctions ;
- Sensibilisation des bénéficiaires (les ménages, les services publics et privés) pour la mobilisation des avances sur consommation ;
- Sensibilisation des populations sur les bienfaits et les avantages de l'énergie électrique ;
- Sensibilisation des populations sur les dangers du courant électrique et les risques liés à sa mauvaise utilisation ;

- Conseille et outillages les groupes cibles afin qu'ils s'approprient et pérennisent les acquis du Projet à travers la création et le développement des activités conséquentes de valorisation de l'électricité.

III. METHODOLOGIE D'INTERVENTION

Pour l'atteinte des objectifs, la méthode utilisée par AAEDC sera participative. Ainsi toutes les acteurs locaux (chefs traditionnelles, responsables réligieux, élites, personnes influents, etc.) seront sensibilisés et impliqués dès le depart afin de faciliter le travail avec les communautés.

Cet alors que bons nombres d'activités seront menées telles que :

- La participation à la réunion de mise au point organisée par le PERPREN ;
- La tenue des réunions de prise de contact avec les autorités traditionelles et des populations ;
- L'organisation et la tenue des assemblées générales électives pour la mise en place des CGEV en tenant compte des composantes socioprofessionnelles de chaque localité ;
- L'appui au CGEV à l'élaboration des textes de base (statut et règlement intérieur)
- L'accompagnement à la reconnaissance juridique des textes de base (statut et règlement intérieur) ;
- Les tenues des séances de formations des membres des CGEV ;
- Des Campagnes de sensibilisation sur les bienfaits et les avantages de l'énergie électrique ainsi que sur les dangers du courant électrique et les risques liés à sa mauvaise utilisation ;
- Le suivi des plans d'action communautaire.

IV. ACTIVITES PROGRAMMEES ET RESULTATS ATTENDUS

Compte tenu de l'importance de l'implémentation du projet, certaines activités ont été programmées pendant cette période telles que :

- La participation à la réunion de mise au point organisée par le PERPREN ;
- La prise de contact avec les autorités traditionelles et les populations ;
- la tenue des assemblées générales électives pour la mise en place des CGEV
- Identification des ménages bénéficiaires ;
- la tenue en AG des séances de travail avec les CGEV pour l'elaboration et l'adoption des textes statutaires en vue de leurs légalisations par les autorités administratives ;
- L'accompagnement à la reconnaissance juridique des textes de base (statut et règlement intérieur) ;
- Les tenues des séances de formations des membres des CGEV ;
- Tenues des campagnes de sensibilisation sur les bienfaits et les avantages de l'énergie électrique ainsi que sur les dangers du courant électrique et les risques liés à sa mauvaise utilisation ;

- Le suivi des plans d'action communautaire pour la viabilisation et perennisation du projet

Comme résultats attendus :

- Participer à la réunion de mise au point organisée par le PERPREN ;
- Les autorités traditionnelles ainsi que les populations sont informées sur les objectifs et le but du projet ;
- Les CGEV créés et les rôles de chaque membre du CGEV expliqué ;
- Une liste des ménages disponibles
- Les récépissés de déclaration d'association des CGEV disponibles ;
- Les capacités des membres des CGEV renforcées ;
- Les plans d'action disponibles et suivi par les communautés elles mêmes ;
- Le projet est viabilisé et perenne ;
- Chaque ménages dispose de l'electricité ;
- Les populations sensibilisées sur les bienfaits et les avantages de l'énergie électrique ainsi que sur les dangers du courant électrique et les risques liés à sa mauvaise utilisation.

V. ACTIVITES REALISEES

Le présent rapport final couvre la période de Novembre 2018 à Avril 2019 et relate les activités que l'interface AAEDC a menée sur le terrain pendant cette période.

Activités	Principales tâches ou approches de réalisation de l'activité
Réunion de mise au point organisée par le PERPREN	Participation à la réunion de mise au point organisée par le PERPREN
Prise de contact avec les autorités traditionelles et les populations	Rencontre avec les différentes autorités traditionnelles et populations
Mise en place des CGEV	Tenue des assemblées générales electives pour la mise en place des CGEV
Appui et accompagnement au CGEV à l'élaboration, l'adoption des textes statutaires et à la réconnaissance juridique	Tenue des séances de travail avec les CGEV et les communautés pour l'elaboration et l'adoption des textes statutaires
	Appui à la constitution et accompagnement aux dépots des dossiers auprès des autorités administratives pour la reconnaissane juridique du CGEV
	Tenues des reunions avec les membres des CGEV et les populations pour la remise des documents juridiques (récépissé de déclaration, statuts et règlements intérieur) et réexplication des textes
Renforcement des capacités des membres des CGEV	Tenue des séances de formation sur la comptabilité simplifié, technique de conduite d'une réunion, élaboration d'un plan d'action, gestion d'une activité génératrice de revenus et le fonctionnement du CGEV

Sensibilisation des populations	Tenues des séances de travail avec les membres des CGEV et les populations sur les bienfaits et les avantages de l'énergie électrique ainsi que sur les dangers du courant électrique et les risques liés à sa mauvaise utilisation
Avance sur consommation	Mobilisation des frais des avances sur consommation des ménages
Suivi des plans d'action communautaire	Descentes sur le terrain et tenue des réunions avec les CGEV ainsi que les populations pour la viabilisation et pérennisation du réseau éléctrique

VI. RESULTATS OBTENUS

Pour l'atteinte des objectifs, des activités ont été menées pour les résultats ainsi que le tableau des indicateurs suivants :

Tableau des indicateurs	
Activités	**Indicateurs**
Mettre en place et structurer les CGEV dans les villages cibles	03 CGEV créés
appuyer les CGEV à élaborer les textes de base (statut et règlement intérieur) qui régissent l'organisation et le fonctionnement de leur association ;	-03 CGEV qui disposent de leurs documents juridiques ; -03 CGEV reconnus officiellement -03 CGEV disposent de leurs recépissés de déclaration d'assocaitaion
Concevoir et animer des sessions de formation à l'endroit des membres de CGEV afin qu'ils maîtrisent mieux le rôle et les règles de fonctionnement de la structure dont-ils ont la charge et qu'ils soient capables d'assumer pleinement leurs fonctions ;	-09 séances de formations tenues ; -99 personnes formées ; -04 Nombres de thèmes de formations développés ;
Sensibiliser les bénéficiaires (les ménages, les services publics et privés) pour la mobilisation des avances sur consommation ;	-1223 personnes ont mobilisé leurs avances sur consommation ; -631 personnes connectées aux réseau électrique
Sensibiliser les populations sur les bienfaits et les avantages de l'énergie électrique ;	-2046 personnes connaissent les bienfaits et les avantages de l'énergie électrique
Sensibiliser des populations sur les dangers du courant électrique et les risques liés à sa mauvaise utilisation	-2046 personnes connaissent les dangers du courant électrique et les risques liés à sa mauvaise utilisation
Conseiller et outiller les groupes cibles afin qu'ils s'approprient et pérennisent les acquis du Projet à travers la création et le développement des activités conséquentes de valorisation de l'électricité	-35 AGR en cours de création

a. Participation à la réunion de mise au point organisée par le PERPREN (voir rapport en Annexe)

Cette réunion présidée par le CUEP aui s'est tenue dans les locaux de PERPREN à Mokolo le 29 Octobre 2018 a réuni 07 personnes dont :

- Le Chef de l'Unité d'Exécution du Projet ;
- L'ingénieur suivi-contrôle des travaux du projet ;
- 02 techniciens de développement communautaire du projet
- 03 interfaces.

L'objet de cette séance de travail s'articulait autour des points suivants :

- Présentation et prise de contact avec les différents intervenants ;
- Rappel de quelques dispositions pratiques ;
- Remise des contrats et des ordres de services aux prestataires
- Divers

b. Rencontre avec les différentes autorités traditionnelles et populations (Conf. Fiche de présence et photos en annexe)

L'une des approches entreprise était l'introduction de l'interface par l'équipe du projet auprès des autorités traditionnelles et populations. Cette activité a consisté a tenir des réunions dans les localités en présense des autorités traditionnelles et populations pour une prise de contact ainsi que de les informer sur les objectifs, le but, les activités et la mission d'AAEDC. Cet alors que 03 rencontres se seront tenues dans les localités suivantes :

- 01 réunion tenue à Founanguédjé pour 11 personnes rencontrées ;
- 01 réunion tenue à Kourdaya pour 21 personnes rencontrées ;
- 01 réunion tenue à Balda pour 18 personnes rencontrées.

c. Tenue des assemblées générales electives pour la mise en place des CGEV (Conf. Fiche de présence et photos en annexe)

Après de réunions d'informations et suite aux prises de rendez-vous avec les responsables traditionnelles, les lieux et dates de la tenue des différentes assemblées générales ont été fixées. La priorité a été laissé aux responsables de choisir le jour, l'heure et le lieu qui conviendra pour une mobilisation maximale des populations.

Des assemblées générales constitutives se sont tenues à BALDA, FOUNANGUEDJE et KOURDAYA. Il a été d'abord expliqué à toute la séance les attributs et rôle de chaque membre du CGEV, le rôle du CGEV et surtout le fait qu'être membre du CGEV est un travail bénévole, on le fait pour le bien du village.

Les membres CGEV ont été élus d'une manière démocratique et souvent même à l'unanimité lors des AG comme l'indique les tableaux suivants :

LISTE DES MEMBRES DU BUREAU DU CGEV DE BALDA				
Nom et Prénoms	**Fonction**	**Profession**	**CNI**	**Contacts**
MADI KONA	Président	Cultivateur	116615854	655 52 52 03
GADISSOU DIANA	Vice-Président	Enseignant	113823043	695 80 62 55
AHMADOU DAHIROU	Secrétaire Général	Cultivateur	109293356	697 73 32 31
VADAMOU GUEDEON	Secrétaire adjoint	Etudiant	108238337	696 17 45 75
BELLO MAL HAMADOU	Trésorier	Commerçant	113959482	696 31 02 82
SOULOUKNA PIERRE	Commissaire compte 1	Pasteur	108798230	691 13 33 54
MANA DJIDDA	Commissaire compte 2	Commerçant	EN1377531BPNGB0431	697 55 59 95
AÏSSATOU BOUKAR	Commissaire compte 3	Ménagère	116813906	696 78 01 47
ABDOURAMANE SAMBO	Conseiller 1	Cultivateur	113540501	698 85 67 48
AÏSSATOU BOULAMA	Conseiller 2	Ménagère	113124689	685 72 00 86
TCHOBWE DOMSALA	Conseiller 3	Laborantin	113754914	699 42 46 03
ABBA MAL ABBA	Chargé de suivi travaux	Cultivateur	112435637	699 29 36 95
ABDOULAYE GARGA	Chargé de suivi travaux	Commerçant	EN132021K4CO11QB4	699 66 06 40
ALIOUM SAID	Chargé de suivi travaux	Cultivateur	107647996	

LISTE DES MEMBRES DU BUREAU DU CGEV DE FOUNANGUEJE				
Nom et Prénoms	**Fonction**	**Profession**	**CNI**	**Contacts**
HAMIDOU MOUSSA	Président	Commerçant	117221385	696 14 58 43
ABDOURAMANE BOUBA	Vice-Président	Chef 3ième degré	20120818792510441	696 38 37 68
MOUSSA MOUSTAPHA	Secrétaire Général	Chef de quartier	100246422	695 24 04 77
HAMADOU	Secrétaire adjoint	Fonctionnaire	000228301	699 28 47 89
OUMAROU HAMADOU	Trésorier	Chef 3ième degré	100207405	694 42 83 81
HOUSSEINI	Trésorier adjoint	Cultivateur	118026507	697 82 13 13
YAOUBA TEKOUM	Commissaire compte 1	Cultivateur	117586223	697 68 81 77
ABDOURAMANE BOUBA	Commissaire compte 2	Aide commerçant	117958530	698 42 42 80
METOUNGUE ABDOULAYE	Conseiller 1	Enseignant	116071741	658 53 53 54
YAHYA BOUBA	Conseiller 2	Enseignant	113754774	699 29 27 01
DAIROU ADAMOU	Conseiller 3	Marabout	112575806	699 23 37 02
NGONDI MADMAÏ	Conseiller 4	Pasteur	116768309	698 88 72 58
HAMAN HAMADOU	Conseiller 5	Enseignant	108945888	697 08 61 76
BOUKAR ABOUNA	Chargé de suivi travaux	Electricien	113454027	696 38 21 23

LISTE DES MEMBRES DU BUREAU DU CGEV DE KOURDAYA				
Nom et Prénoms	**Fonction**	**Profession**	**CNI**	**Contacts**
NDJIDDA ABBA	Président	Cultivateur	109293366	656 91 05 75
ADAMA MOHAMAN	Vice-Président	Cultivateur	113509397	664 69 26 03
BOUBA AHMADOU	Secrétaire Général	Cultivateur	1184714833	662 89 22 41
TCHARI MADI	Secrétaire adjoint	Cultivateur	187124696	661 06 85 18
ABBAGANA MADI	Trésorier	Cultivateur	KIT 177	661 06 85 19
ABATCHA TCHARI	Commissaire compte 1	Cultivateur	1195730207	667 33 16 45
MADI ABBA DJIBRINE	Commissaire compte 2	Cultivateur	113334893	665 19 17 56
PANAMI DJOUGOUDOUM	Conseiller 1	Cultivateur	106768512	663 35 31 74
HAMAN DJOUMA	Conseiller 2	Cultivateur	114478615	663 48 16 60
BOUNDI HASSANA	Chargé de suivi travaux 1	Cultivateur	114618200	663 38 97 71
ADAM OUMAR	Chargé de suivi travaux 2	Cultivateur	109907294	661 63 78 61

d. La tenue des séances de travail avec les CGEV pour l'elaboration des textes statutaires

Des séances de travail ont eu lieu avec les membres des CGEV pour la lecture des textes statutaires en vue de l'élaborer et ensuite de l'adopter en assemblées générales.

Ces AG sont dirigées par les membres des CGEV, sous la supervision des animateurs et surtout avec l'implication des autorités administratives.

e. Appui à la réconnaissance juridique du CGEV (voir document en Annexe)

Après avoir d'abord expliqué lors des AG les textes statutaires en vue de l'élaboration, il s'en est suivi l'adoption de ces textes par les bénéficiaires. Ainsi chaque localité a finalisé ses propres documents pour la constitution des dossiers composés comme suit :

- ✓ Le statut ;
- ✓ Le règlement intérieur ;
- ✓ La demande de déclaration de CGEV adressé au Préfet ;
- ✓ Le procès-verbal de l'assemblée constitutive ;
- ✓ Et les frais de légalisation.

Ainsi 03 dossiers complets ont été déposés auprès de la prefecture du Diamaré et ont obtenu leurs récépissés de declaration d'association à savoir celui de FOUNANGUÉDJÉ, BALDA et KOURDAYA.

f. **Remise en plénière des documents juridiques** (récépissé de déclaration, statuts et règlements intérieur)

Afin de consolider les acquis des activités menées, des assemblées se sont tenues dans chaque localité. Ceci pour nous permettre de réexpliquer aux populations les textes pour une prise de conscience sur les règles de fonctionnement ainsi que le rôle que le CGEV devrait tenir pour la pérennisation de ce projet. C'est ainsi que 03 assemblées ont eu lieu dont :

- 01 séance de travail s'est tenue à KOURDAYA ;
- 01 séance de travail s'est tenue à FOUNANGUEDJE ;
- 01 séance de travail s'est tenue à BALDA.

g. **Renforcement des capacités des membres des CGEV** (Conf. Fiche de présence en annexe et photos dans images des activités)

Les membres des comités chargés de gérer l'énergie électrique se heurtent souvent à divers problème : soit la dislocation pure et simple du comité même pour des raisons diverses, soit par l'inadéquation d'un système de cotisation pouvant servir au fonctionnement du CGEV.

C'est dans le souci de renforcer ces CGEV que l'AAEDC dans le cadre de ce projet organise ces séances de formation des membres des CGEV.

Ainsi tout au long de ces séances nous allons essayer de répondre à cette question : Que faut-il faire pour le bon fonctionnement d'un CGEV ?

C'est alors que quelques thèmes seront développés tels que :

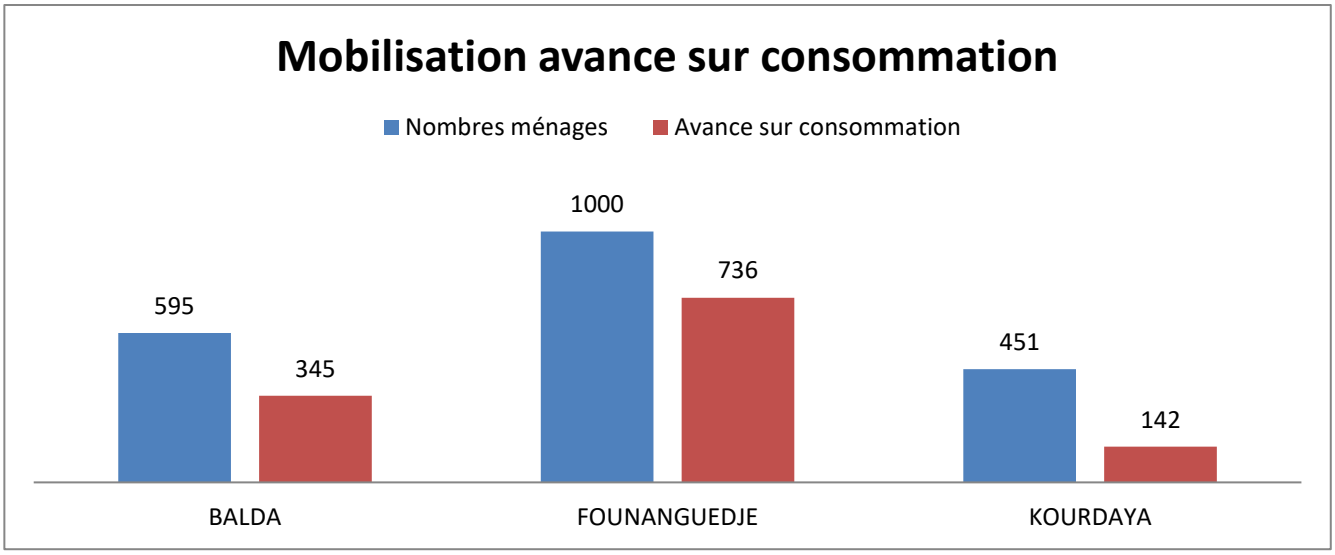
- Le fonctionnement d'un bon CGEV (CGEV et énergie, le rôle d'un CGEV, le rôle de chaque membres, Attributions des différents membres, Les qualités d'un bon CGEV, Les qualités des membres d'un CGEV) ;
- La comptabilité simplifiée (qu'est-ce que la comptabilité, utilité de la comptabilité, les membres du groupe impliqués dans la gestion financière, les différentes pièces comptables et la tenue des différents cahiers) ;
- Technique de conduite d'une réunion (actions à entreprendre afin d'organiser et de mener une réunion dans des bonnes conditions)
- Planification et élaboration d'un plan d'action (processus qui consiste à prévoir clairement à l'avance la réalisation des actions en tenant compte des ressources disponibles afin d'atteindre les objectifs fixés) ;
- Gestion des activités génératrices de revenus (AGR) (mise en place des mécanismes de gestion qui permettra de réussir cet AGR).

Ainsi nous avons :

- 03 séances de formation tenues sur la comptabilité simplifiée pour un total de 32 personnes formées pour 12 personnes à BALDA, 09 à FOUNANGUEDJE et 11 à KOURDAYA;
- 03 séances de formation tenues sur la technique de conduite d'une réunion et l'élaboration d'un plan d'action pour un total de 27 personnes formées pour 09 personnes à BALDA, 08 à FOUNANGUEDJE et 10 à KOURDAYA;
- 03 séances de formation tenues sur la gestion des activités génératrices de revenus pour un total de 40 personnes formées pour 12 personnes à BALDA, 17 à FOUNANGUEDJE et 11 à KOURDAYA;

h. Mobilisation des avances sur consommation

Les membres de CGEV ont décidé de faire des campagnes de sensibilisation en appui au projet afin que les populations locales mobilisent leurs apports pour l'avance sur consommation.



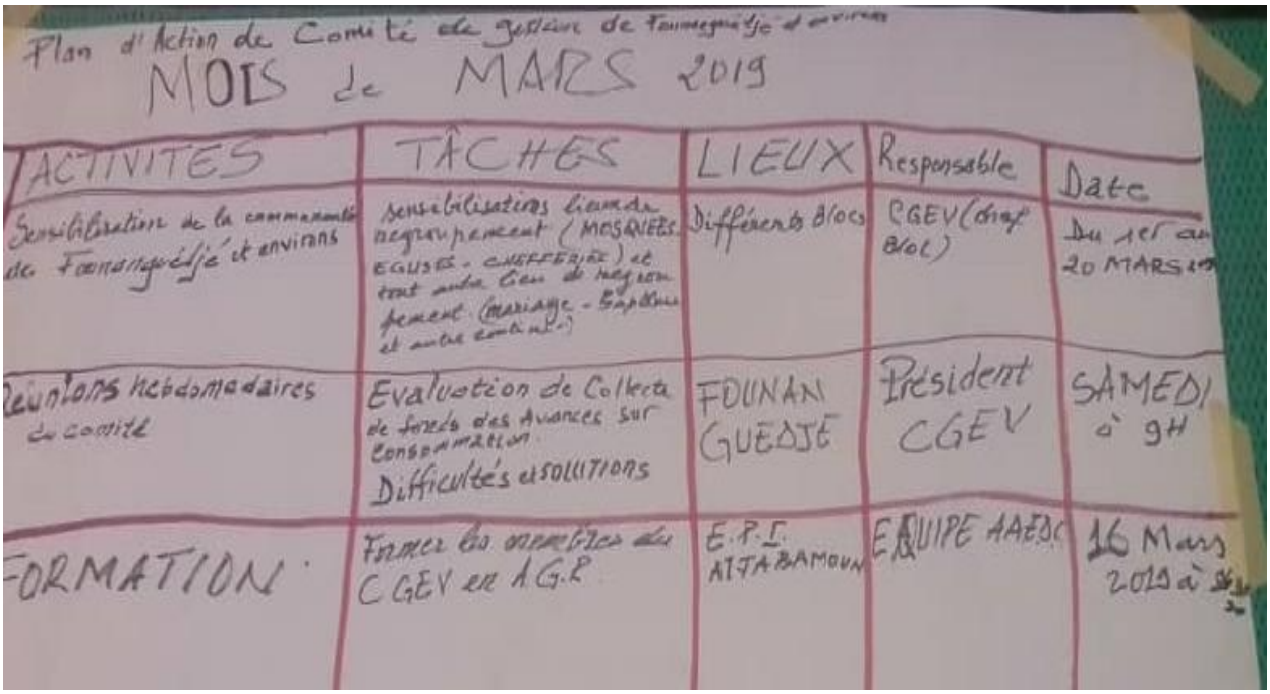
i. Suvi des plans d'action communautaires pour la viabilisation et perennisation du projet

Après avoir été formé sur l'élaboration des plans d'action, les CGEV ont élaboré des plans d'action pour la suite afin de mettre en pratique les enseignements reçus. Des descentes dans les villages par l'animateur principale, le Co-animateur et le coordonnateur pour le suivi des plans d'action des communautés ont étés faites tout au long de ce projet. Il ressort que les CGEV et certains villageois engagés sont motivés. Des séances de sensibilisation et information sont effectuées de temps en temps afin de mettre les populations en confiance quant à la bonne marche des activités pour l'atteinte des objectifs.

Pour garantir le suivi de ces CGEV, des plans d'action ont été elaborés pour un suivi éfficace.

PLAN D'ACTION DE CGEV DE BALDA
Pour le mois de MARS 2019

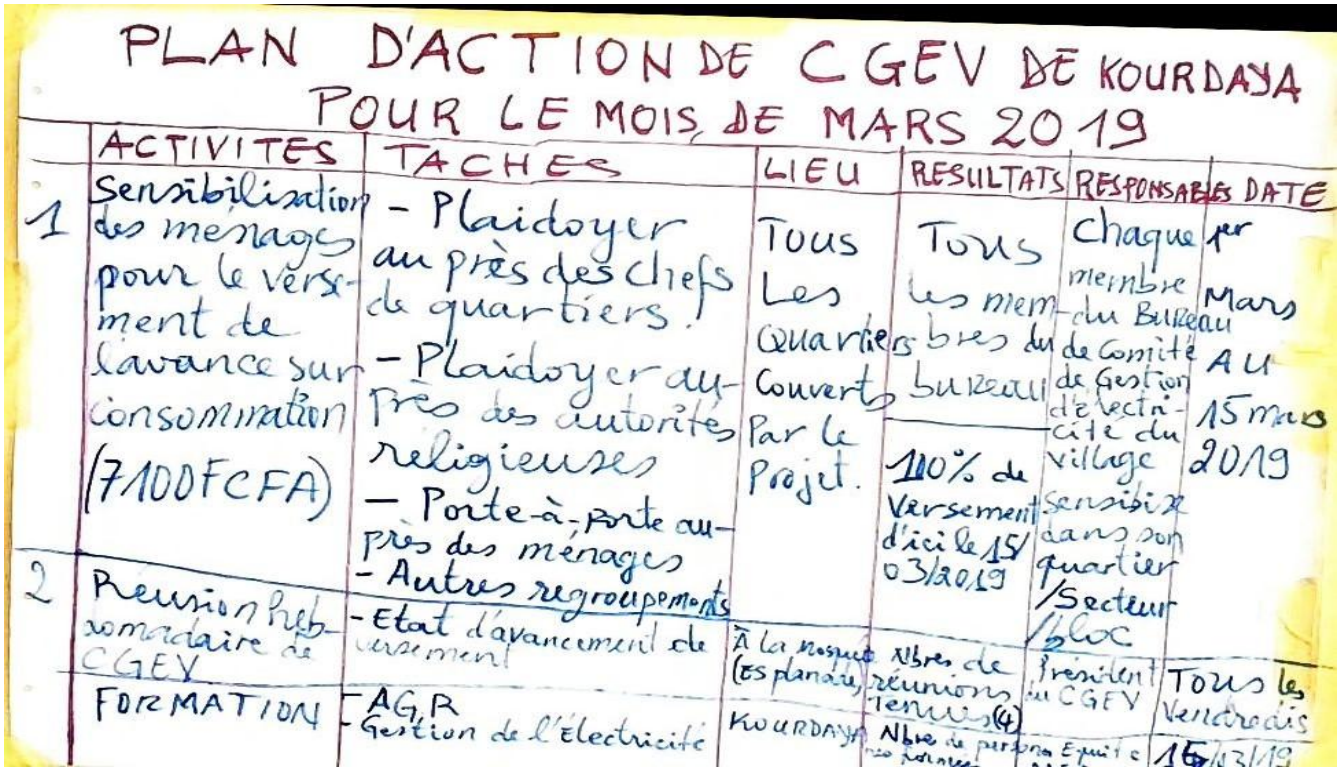
	ACTIVITES	TACHES	LIEU	RESULTATS	RESPONSABLE	DATE
1	Sensibilisation des ménages pour le versement de l'avance sur consommation (7100FCFA)	- Plaidoyer auprès des chefs des quartiers Plaidoyer auprès des Autorités religieuses - Porte à porte auprès des ménages - Autres regroupements	Tous les quartiers couverts par le projet	100% de versement d'ici le 15/03/19	chaque membre de bureau de CGEV sensibilise dans son quartier/secteur	1er mars au 15 mars 2019
2	Réunion hebdomadaire de CGEV	Etat d'avancement de la mobilisation et de versement	Mosquée vendredi (Sélappa de chiffonnier)	4 Nbre (4) de réunion tenues	bloc Presidents CGEV	Tous les vendredis
	Formations	- AGR - gestion d'electricité	Balda	Nbre des personnes formées	Equipe AAEDC	15/03/2019



Plan d'Action de Comité de gestion de Founanguédjé

MOIS de MARS 2019

ACTIVITES	TÂCHES	LIEUX	Responsable	Date
Sensibilisation de la communauté de Founanguédjé et environs	Sensibilisations lors des regroupement (MOSQUEES EGLISES - CHEFFERIE) et tout autre lieu de regroupement (mariage - Baptêmes et autre encore)	Différents Blocs	CGEV (chef bloc)	Du 1er au 20 MARS
Réunions hebdomadaires du comité	Evaluation de Collecte de fonds des Avances sur Consommation Difficultés et solutions	FOUNAN GUEDJE	Président CGEV	SAMEDI à 9H
FORMATION	Former les membres du CGEV en A.G.R	E.P.I. AIT A BAMOUN	EQUIPE AAEDC	16 Mars 2019 à



PLAN D'ACTION DE CGEV DE KOURDAYA

POUR LE MOIS DE MARS 2019

	ACTIVITES	TACHES	LIEU	RESULTATS	RESPONSABLES	DATE
1	Sensibilisation des menages pour le versement de l'avance sur consommation (7100FCFA)	- Plaidoyer auprès des chefs de quartiers - Plaidoyer auprès des autorités religieuses - Porte-à-porte auprès des ménages - Autres regroupements	Tous Les Quartiers Couverts Par le Projet.	Tous les membres du bureau 110% de Versement d'ici le 15/03/2019	Chaque membre du Bureau de Comité de Gestion d'électricité du village sensibilise dans son quartier /Secteur /Bloc	1er Mars AU 15 mars 2019
2	Réunion hebdomadaire de CGEV	- Etat d'avancement de versement	À la mosquée (Esplanade)	Nbres de réunions tenues (4)	Président du CGEV	Tous les Vendredis
	FORMATION	AG,R Gestion de l'électricité	KOURDAYA	Nbre de personnes Equité		15/03/19

Plan d'action Avril 2019 de Founanguédjé			
Activités	**Résultats attendus**	**Période**	**Responsables**
Sensibilisation des populations	Les fonds d'abonnement des personnes restantes sont mobilisés	Du 1er au 15 avril 2019	Chef de village, président, secrétaire, trésorier et le chargé du suivi
	Les populations sont sensibilisées sur les risques liés au courant électrique	Tout le mois d'avril 2019	Populations et le GGEV

Réunion avec les bénéficiaires	Tenue d'une réunion pour la remise du récépissé de déclaration d'association ainsi des documents juridiques	16 Avril 2019	Populations, GGEV et AAEDC
Réunion mensuel	Suivi du plan d'action (listes des bénéficiaires, cotisations)	28 Avril 2019	Président, secrétaire
Planification	Elaboration d'un plan d'action annuel	Avril 2019	AAEDC et CGEV

Plan d'action Avril 2019 de Balda			
Activités	**Résultats attendus**	**Période**	**Responsables**
Sensibilisation des populations	Les fonds d'abonnement des personnes restantes sont mobilisés	Du 1er au 15 avril 2019	Chef de village, président, secrétaire, trésorier et le chargé du suivi
	Les populations sont sensibilisées sur les risques liés au courant électrique	Tous le mois d'avril 2019	Populations et le GGEV
Réunion avec les bénéficiaires	Tenue d'une réunion pour la remise du récépissé de déclaration d'association ainsi des documents juridiques	18 Avril 2019	Populations, GGEV et AAEDC
Réunion mensuel	Suivi du plan d'action (listes des bénéficiaires, cotisations)	30 Avril 2019	Président, secrétaire
Planification	Elaboration d'un plan d'action annuel	Avril 2019	AAEDC et CGEV

Plan d'action Avril 2019 de Kourdaya			
Activités	**Résultats attendus**	**Période**	**Responsables**
Sensibilisation des populations	Les fonds d'abonnement des personnes restantes sont mobilisés	Du 1er au 15 avril 2019	Chef de village, président, secrétaire, trésorier et le chargé du suivi
	Les populations sont sensibilisées sur les risques liés au courant électrique	Tous le mois d'avril 2019	Populations et le GGEV
Réunion avec les bénéficiaires	Tenue d'une réunion pour la remise du récépissé de déclaration d'association ainsi des documents juridiques	19 Avril 2019	Populations, GGEV et AAEDC
Réunion mensuel	Suivi du plan d'action (listes des bénéficiaires, cotisations)	27 Avril 2019	Président, secrétaire
Planification	Elaboration d'un plan d'action annuel	Avril 2019	AAEDC et CGEV

L'un des obectifs du projet est de rendre durable le système mis en place afin de rendre viable et perenne le réseau électrique et ceci passe impérativement par la création des activités génératrices de revenus qui va améliorer le cadre des populations. Ces AGR vont impacter sur le développement durable de la localité et sur le milieu rural environnant.

C'est ainsi suite aux séances de travail et de sensibilisation des CGEV et populations, certains bénéficiaires mettront des AGR comme l'indiquant les tableaux suivants :

Liste des ARG à BALDA		
N°)	**Noms et prénoms**	**AGR**
1	Sa majesté DAHIROU MOHAMMADOU	Vente de jus et boisson
2	AHAMDOU DAHIROU	Vente jus et boisson + photocopie
3	MADI KONA	Moulin + vente de jus et boisson
4	MAL BOUKAR MAL ABBA	vente de jus et boisson
5	KAMSOULOUM TCHARI	Atelier de couture
6	ABBA MAL ABBA	Atelier de couture
7	MALTA KONA	Moulin
8	ABDOURAMAN MAL HAMADOU	Vente de jus et boisson
9	BELLO MAL HAMADOU	Moulin
10	SAIDOU BELLO	Moulin
11	VADAMOU GUEDEON	Photocopie
12	BAWANA ABBA	Poste de soudure
13	MOUSSA KONA	Vente jus et boisson
14	MADI KAGOU ABBAKOURA	Vente jus et boisson
15	HAMAN DJOULDE	Vente jus et boisson + Moulin
16	ALIOU DAHIROU	Vente jus, glace et boisson
17	BAPPA ABBA	Poste de soudure + moulin
18	SAIDOU HASSOUMI	Moulin
19	ABDOU HASSOUMI	Vente de jus et boisson
20	HAMADOU YAOUBA	Photocopie + Moulin
21	ABDOURAMAN SAMBO	Moulin
22	ALIMA BOUNDI	Moulin
23	AMINOU DAIROU	Vente jus, glace et boisson
24	GONI KATCHALA NYARKOU	Vente jus et boisson
25	GODJE KALDADJA	Atelier de couture
26	HASSANA OUMAR ABAÏKAÏ	Vente jus, glace et boisson
27	OUMAROU IBRAHIMA	Moulin
28	MADI KAGOU AMADOU	Moulin

Liste des ARG à FOUNANGUEDJE		
N°)	**Noms et prénoms**	**AGR**
1	ABBA LIMANGANA HASSAN	Vente d'eau par le pompage
2	SAMBO SADOU	Vente d'eau par le pompage

3	MAMOUDOU OUSMAN	Vente d'eau par le pompage
4	MOUSSA DJIDDA	Vente d'eau par le pompage
5	MOHAMADOU BLAMA	Vente d'eau par le pompage
6	FADIMATOU BAKARY	Vente d'eau par le pompage
7	SAIDOU ABBA	Vente d'eau par le pompage

j. **Activités menées mais non programmées :** Mini tournée du Directeur Général de la MIDIMA (conf. Photo et feuille de présence)

Dans l'optique d'avoir un aperçu de l'avancée des travaux et surtout de rencontrer les populations bénéficiaires, le Directeur Général de la MIDIMA a organisé une mini tournée dans la commune de BOGO durant ce mois.

Cette activité avait pour but de rencontrer toutes les parties prenantes dans ce projet y compris les populations bénéficiaires. Ont accompagné le Directeur Général de la MIDIMA l'équipe suivante :

- Le coordonnateur sécurité d'ENEO ;
- Le représentant des populations utilisateurs de l'énergie électrique de l'Extrême nord ;
- Un représentant de la commune de BOGO ;
- Toute l'équipe du projet PERPREN conduite par le chef de projet ;
- Et l'interface intervenant dans la zone.

Ainsi des réunions ont été conduites à BALDA, KOURDAYA et FOUNANGUEDJE avec les populations bénéficiaires actées par la présence des chefs traditionnels ainsi que le CGEV.

Il a été question d'expliquer une fois de plus l'objectif du projet et aussi les risques liés à l'utilisation de l'énergie électrique. Quelques difficultés ont été soulevées de part et d'autre, mais tous ensembles ont décidé de tout mettre en œuvre pour l'atteinte des objectifs de ce projet.

VII. DIFFICULTES RENCONTREES

Tout au long de la réalisation de nos activités, nous nous sommes confrontés à bons nombres de difficultés sur le terrain. Nous pouvons citer entre autres :

- La faible participation des femmes et enfants lors des réunions ainsi leur faible représentativité dans les CGEV malgré les directives données avant la tenue des celles-ci ;
- La faible mobilisation, ceci dû aux travaux champêtres (Karal) ;
- Les non tenus de quelques réunions dues au conflit de calendrier de certains membres des CGEV ou simplement des populations ;

- La mobilisation timide des frais d'abonnement par les bénéficiaires ;
- Certaines personnes n'arrivent toujours à mobiliser les avances sur consommation comme prévu dans les critères qui favoriserait l'atteinte des objectifs du projet ;
- Les mauvais états des routes et l'accessibilité pénible avec les travaux de bitumage de l'accès Maroua – Bogo. Les déviations sont dangereuses et risquées avec les motos avec toutes les poussières laissées par les utilisateurs car la visibilité est presque nulle.

VIII. SUGGESTIONS/OBSERVATIONS

Compte tenu des difficultés rencontrées tout au long de ce projet, nous allons faire quelques suggestions afin de remédier à ces difficultés telles que :

- Vu croyances, les us et coutumes, sensibiliser d'avantage les autorités ainsi que les hommes sur l'importance que la femme a sur les prises de décisions. Entreprendre aussi des réunions spécifiques aux femmes et aux enfants ou faire une sensibilisation porte à porte ;
- Promouvoir l'approche du porte à porte lorsque la période du projet coïncide avec la période faste des travaux champêtres ;
- Prévoir ou utiliser des relais communautaires afin mieux véhiculer et de toucher plus de monde ;
- Ne pas toujours imposer votre programme aux populations et surtout partager le planning ou programme mensuel avec les responsables des groupes ;
- Impliquer les élites et les personnes influentes de la localité dans les prises de décisions, la mobilisation ainsi qu'à toutes les étapes du processus du projet ;
- Prendre la route un peu plus tôt pour pouvoir être au rendez-vous à temps.

IX. IMAGES DES ACTIVITES MENEES SUR LE TERRAIN



Photo 1. Rencontre de prise de contact à KOURDAYA



Photo 2. Rencontre de prise de contact à FOUNANGUEDJE



Photo 3. Rencontre de prise de contact à BALDA



Photo 4. Tenue de l'assemblée générale à KOURDAYA



Photo 5. Tenue de l'assemblée générale à FOUNANGUEDJE



Photo 6. CGEV de KOURDAYA



Photo 7. CGEV de BALDA



Photo 8. Mini tournée du DG de la MIDIMA à BALDA

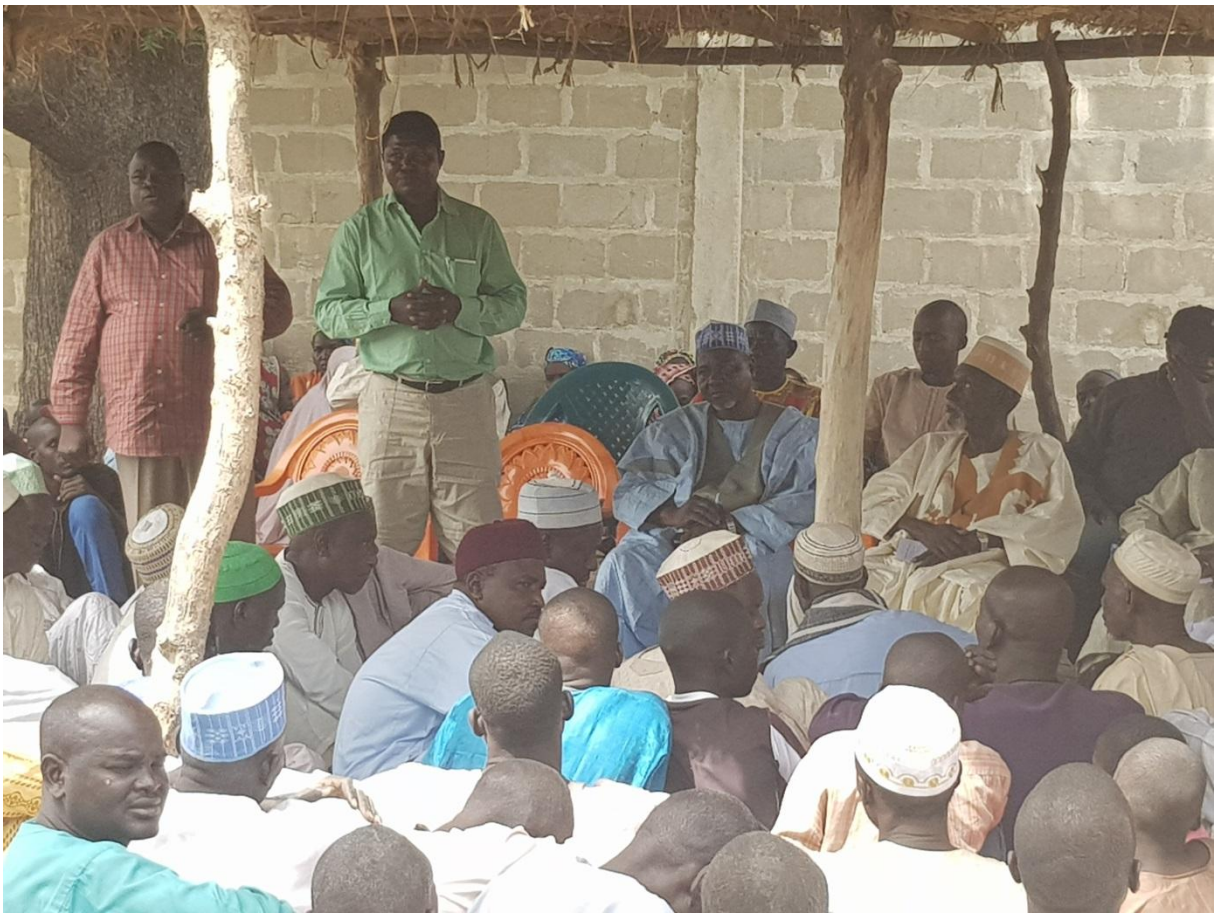


Photo 9. Mini tournée du DG de la MIDIMA à BALDA



Photo 10. Mini Tournée du DG de la MIDIMA à Founanguedjé



Photo 11. Mini tournée du DG de la MIDIMA à KOURDAYA



Photo 12. Séance de formation du CGEV de BALDA



Photo 13. Séance de travail avec les populations à BALDA



Photo 14. Séance de travail avec les populations à KOURDAYA



Photo 15. Séance de travail avec les populations à FOUNANGUEDJE

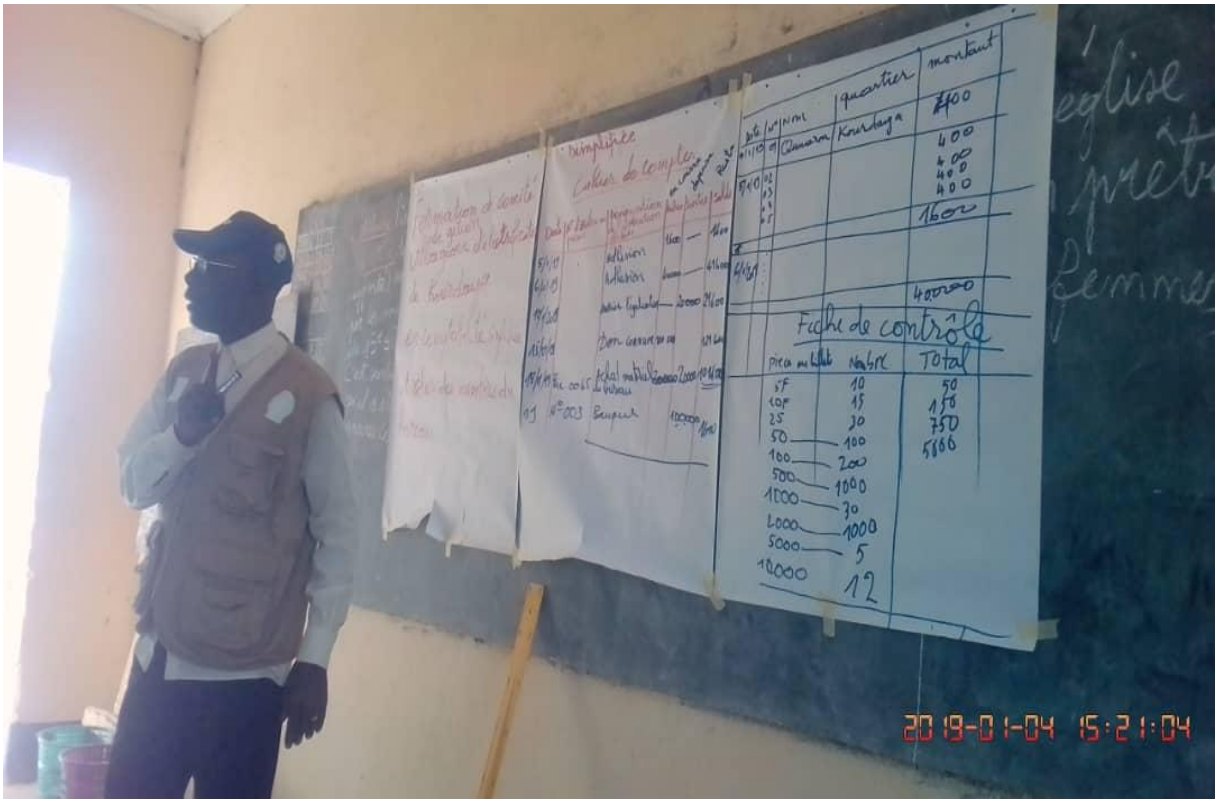


Photo 16. Séance de formation du CGEV de KOURDAYA

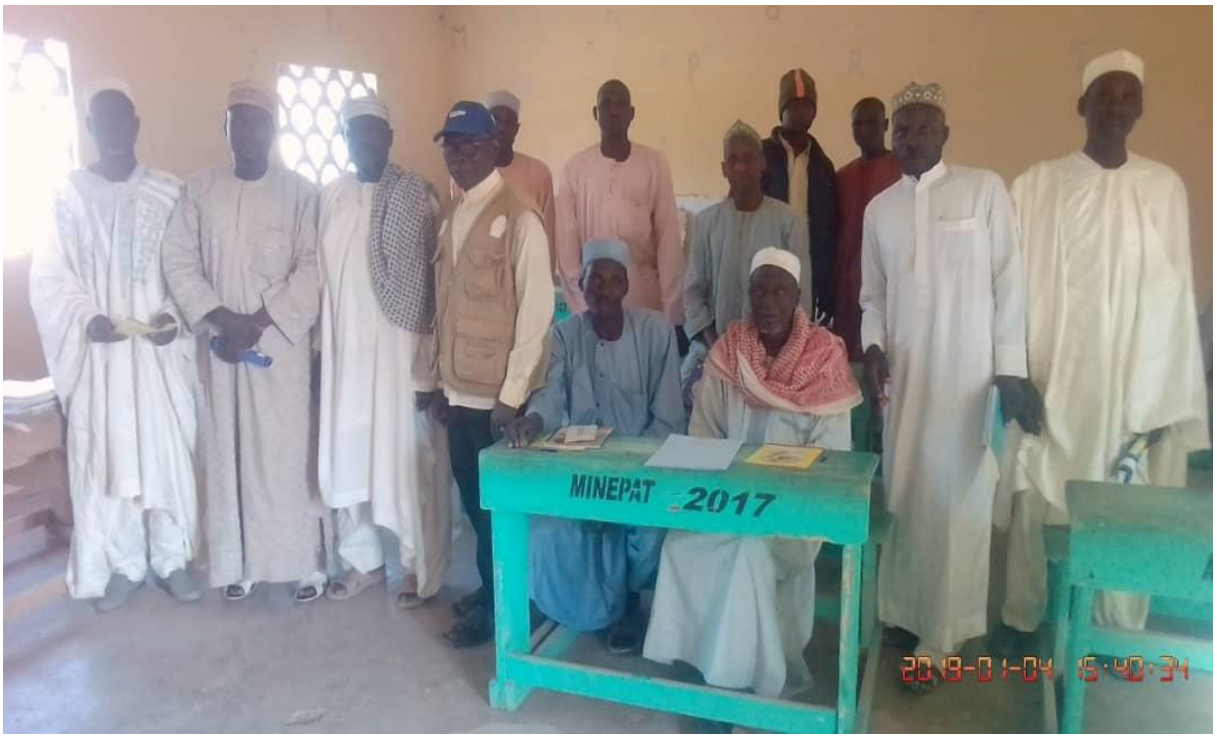


Photo 17. Séance de formation du CGEV de KOURDAYA



Photo 18. CGEV de KOURDAYA lors de la séance de formation



Photo 19. CGEV de BALDA lors de la séance de formation



Photo 20. Séance de travail avec le CGEV de FOUNANGUEDJE pour l'élaboration du PLAN D'ACTION



Photo 21. Séance de travail avec le CGEV de FOUNANGUEDJE

X. CONCLUSION

Nous aurons noté l'engouement des populations présentent lors des séances de réunions. Nous aurons aussi noté le travail en amont fait par l'équipe du projet avant nous. Nous soulignons aussi l'implication des responsables des localités par leurs présences à toutes les réunions.

Compte tenu du faible taux d'alphabétisation des membres des CGEV, les séances de formation ont été très participatives. Tous ont promis de mettre en exergue les leçons apprises et de les mettre en pratique pour le bon fonctionnement du CGEV et pour le bien de leur localité. Nous soulignons aussi la participation de certains responsables des localités qui ont tenu a assisté à la séance de formation.

La plupart des chefs de ménages ont des faibles revenus et ressources financières. Néanmoins les engagements pris prouvent leurs déterminations à relever les défis quant à la réussite du projet tout en sachant l'énorme opportunité que cela offre au développement de leurs localités. Les membres des CGEV ainsi que les autorités traditionnelles s'impliqueront a la tâche pour l'atteinte des objectifs qui leurs ont été assigné.

Des engagements ont été aussi pris par rapport aux payements réguliers des factures. Le CGEV est déterminé à accompagner les responsables des ménages dans cette tâche difficile pour la viabilité et la pérennisation de ce projet

ANNEXES.

- **RAPPORT DE LA REUNION D'INFORMATION DES INTERFACES**
- **FEUILLES DE PRESENCE**
- **PLAN D'ACTION ANNUEL DES CGEV**
- **DOCUMENTS JURIDIQUES DES CGEV**
- **PERSONNES AYANTS MOBILISEES LES AVANCES SUR CONSOMMATION**